

SIJIL TAHUNAN PEMERIKSAAN ASET ALIH BAGI TAHUN.....

PTJ : \_\_\_\_\_

Adalah disahkan bahawa Aset Alih di

\_\_\_\_\_  
(Jabatan)

telah diperiksa sebanyak \_\_\_\_\_(%) pada  
(Tarikh Pemeriksaan)

Tandatangan : .....

Nama Ketua Jabatan : .....

Tarikh : .....

Cap Jabatan : .....