USM/JBEND/1/SPPA/BR/ - KEW.PA-16

LAPORAN TAHUNAN PENYELENGGARAAN ASET ALIH BAGI TAHUN .....
(Diisi oleh Pegawai Aset)

Pusat Tanggungjawab (PTJ) : .....

Bil.	PTJ / Bahagian / Unit	Penyelenggaraan Pencegahan		Penyelenggaraan Pembaikan		Jumlah Penyelenggaraan	
		Bilangan Kerja Penyelenggaraan	Jumlah Kos Penyelenggaraan (RM)	Bilangan Kerja Penyelenggaraan	Jumlah Kos Penyelenggaraan (RM)	Jumlah Bilangan Kerja Penyelenggaraan	Jumlah Kos Penyelenggaraan (RM)
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e = a + c)	(f = b + d)
1							
2							
3							
JUMLAH KESELURUHAN							

Nota :

1. Bilangan kerja merujuk kepada kerja penyelenggaraan yang telah selesai dilaksanakan dalam tahun laporan, berdasarkan rekod penyelenggaraan atau laporan servis.
Setiap kerja dikira sekali sahaja dalam kategori yang berkenaan.
2. Jika aset yang sama diselenggara beberapa kali, setiap kerja yang berasingan dikira secara berasingan. Bilangan alat ganti atau komponen yang diganti tidak dikira sebagai bilangan kerja.
3. Pencegahan ialah kerja berkala atau berjadual untuk mengurangkan risiko kerosakan. Pembaikan ialah kerja untuk memulihkan fungsi aset yang rosak.
Contoh: tiga servis berkala dan satu pembaikan memberikan (a) = 3, (c) = 1 dan (e) = 4.
4. Nyatakan kos berdasarkan dokumen sokongan dan asas pelaporan kos yang ditetapkan. Isi “0” bagi bilangan dan “0.00” bagi kos jika tiada penyelenggaraan.
Kerja yang belum selesai hendaklah dinyatakan dalam lampiran berasingan.

Disediakan oleh Pegawai Aset

Tandatangan : _____
Nama : _____
Jawatan : _____
Tarikh : _____

Disahkan oleh Ketua Jabatan

Tandatangan : _____
Nama : _____
Jawatan : _____
Tarikh : _____