MANUAL BERKAITAN PROSES-PROSES ASET TETAP (FIXED ASSET) GRP



CENTURY SOFTWARE (M) SDN BHD
Unit B-10-06, 6th Floor, Dataran 3 Two, Jalan 19/1,
46300 Petaling Jaya, Selangor, Malaysia.
T: +603 7962 7888 | F: +603 7962 7800
W: www.centurysoftware.com.my

Hakcipta Terpelihara

Sistem yang dinyatakan di dalam dokumen ini adalah hak milik terkawal produk yang dibangunkan oleh Century Software (Malaysia) Sdn. Bhd. Produk ini adalah untuk kegunaan ke atas satu perkakasan komputer sahaja dan ianya tidak boleh disalin dalam apa jua bentuk/keadaan.

(c) 2022 Century Software (Malaysia) Sdn. Bhd. Hakcipta Terpelihara

Sebarang penyalinan dan pengunaan kerja di dalam sebarang bentuk media samada elektronik, mekanikal dan sebagainya, termasuklah rakaman, penyalinan di dalam sebarang bentuk penyimpanan adalah dilarang sama sekali tanpa kebenaran dari pihak penerbit dan akan dikenakan tindakan undang-undang jika bersabit kesalahan.

KANDUNGAN

1.0 PENGENALAN 4
2.0 INTEGRASI MODUL 'FIXED ASSET' 5
3.0 ASET TETAP (FA303000) 6
4.0 MANUAL ADDITION (FA303000) 1818
5.0 CONVERT PURCHASES TO ASSETS (FA504500) WITH SAME ASSET CLASS (CONFIG ENABLE) 1919
6.0 FIXED ASSET TRANSACTION (FA301000) 23
7.0 RELEASE FA TRANSACTIONS (FA503000) 2626
8.0 Fixed Asset Split (FA405000) 2727
9.0 ASSET WRITEOFF/DISPOSAL (FA505000) 2929
10.0 TRANSFER ASSET (FA507000) 3231
11.0 CALCULATE DEPRECIATION (FA502000) 3433
12.0 CLOSE FINANCIAL PERIODS (FA509000) 3635
13.0 STANDARD REPORTS 37

1.0 PENGENALAN

Dokumen ini menyenaraikan semua proses-proses yang berkaitan dengan modul 'Fixed Asset'.

Kami ingin menyarankan kepada pengguna untuk mengenalpasti pegawai-pegawai yang bertanggungjawab untuk membuat kerja-kerja yang terkandung di dalam dokumen ini.

2.0 INTEGRASI MODUL 'FIXED ASSET'



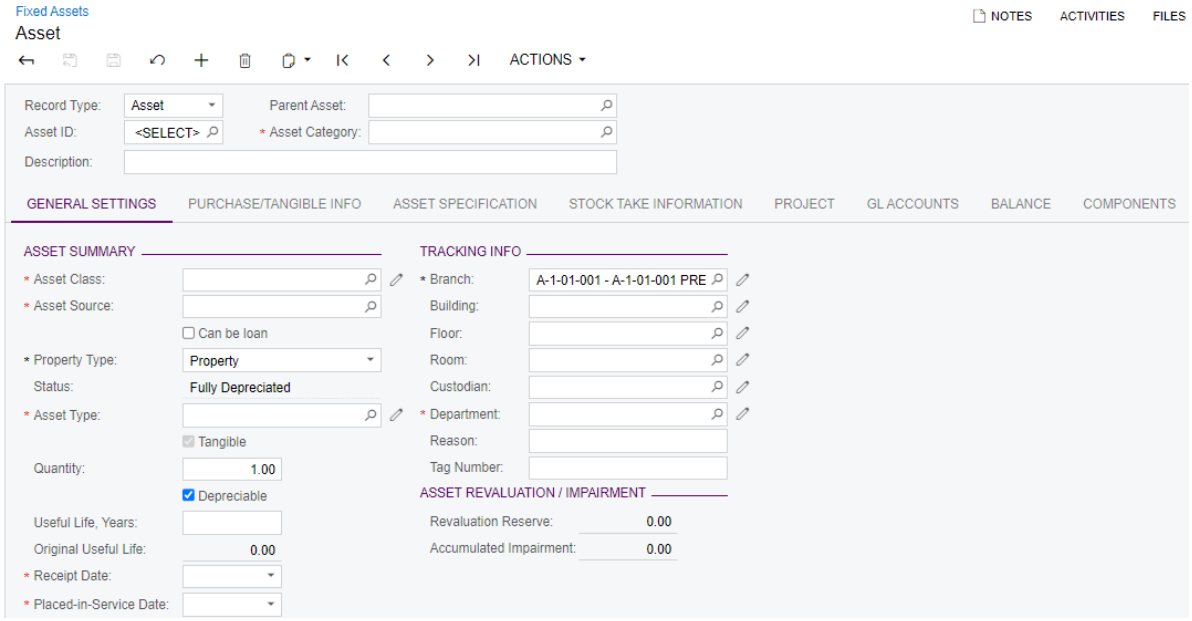
Integrasi modul Fixed Asset secara langsung dengan modul yang lain.

3.0 ASET TETAP (FA303000)

Dengan menggunakan skrin ini, anda boleh membuat (create), melihat (view), mengedit (edit), dan memadam (delete) aset tetap dalam sistem. Anda boleh menukar item yang dibeli ke aset tetap dan membuat carian aset dengan melalui kustodian, jabatan/seksyen, dan lokasi. Anda juga boleh melihat susut nilai dan sejarah transaksi, mengira susut nilai, melupuskan aset, menghapuskira (write-off) dan menetapkan bonus dan faedah cukai lain yang dibenarkan untuk menyusut asset

1. Pada menu utama Sistem, klik pada:

   Fixed Assets → Setup → Fixed Assets (FA303000)



Skrin 'FA Asset Register'

2. Klik butang Add + untuk penambahan rekod baru.

3. Klik tab dan pergi ke ruangan General Settings. Masukkan maklumat seperti nota no 4.

4. Pastikan

Medan	Butiran
Asset Summary	
Asset ID	Sistem akan paparkan Asset ID secara automatik selepas tekan ok
Description	Masukkan deskripsi untuk aset.
Parent Asset	Pilih Parent id jika berkenaan.
Asset Category	Pilih dari pencarian.
Asset Class	Pilih kategori asset ID.
Property Type:	Pilih pilihan dari paparan seperti : Property, Grant Property, Leased, Leased to Others, Rented, Rented to Others, To the Credit of
Status	System akan paparkan setiap status secara otomatik bergantung pada tik kotak di bawah:
Asset Type	Setelah aset kelas telah dipilih, asset type akan secara automatik paparkan medan asset type ID. Medan ini jua boleh di pilih mengikut penyenaraian yang tersedia ada.
Tick Box	Tandakan kotak, jika aset adalah ketara (tangible). Tidak ditandakan kotak, jika asset bukan ketara (tangible).
Quantity:	Masukkan quantiti di medan ini.
Ticked Box	Tanda jika asset perlu di susutnilai Tidak tanda jika asset tidak perlu di susutnilai.
Useful Life, Years	Masukkan berapa tahun susutnilai aset.
Original Useful Life	Masukkan jumlah susutan aset yang asal.
Receipt Date:	Masukkan tarikh asset di terima
Placed-in-Service Date:	Masukkan tarikh asset di dalam perkhidmatan
Orig Acquisition Cost	Masukkan kos asal pembelian aset.
Salvage Amount	Masukkan kos salvage (RM1.00)
Replacement Cost	
Disposal Date	Sistem akan paparkan tarikh lupusan aset secara otomatik apabila 'asset ID' telah dilupuskan
Disposal Method	Sistem akan paparkan cara lupusan aset secara otomatik apabila 'asset ID' telah di pilih
Disposal Amount	Sistem akan paparkan jumlah lupusan aset secara otomatik apabila 'asset ID' telah di pilih
Tracking Info	
Branch	Pilih Seksyen ID asset berkenaan.
Room	Pilih lokasi untuk aset.
Custodian	Pilih penjaga untuk aset.
Department	Pilih jabatan untuk aset.
Reason	Masukkan sebab untuk aset
Tag Number	Masukkan nombor tag untuk aset.
Asset Revalution/Impairment	

Revaluaiton Reserve:	Sistem akan paparkan jumlah penilaian semula aset secara otomatik apabila asset telah melaksanakan penilaian.
Accumulated Impairment	Sistem akan paparkan jumlah penjejasan terkumpul aset secara otomatik apabila aset telah melaksanakan penjejasan.

5. Klik tab dan pergi ke ruangan Purchase/Tangible info. Kunci masuk maklumat seperti di bawah:

Medan	**Butiran**
Purchase Details	
Receipt Date	Tarikh dokumen penerimaan pembelian.
Receipt Type	Jenis dokumen. Pilihan berikut boleh didapati: • Resit: Digunakan untuk dokumen penerimaan pembelian yang dibuat untuk aset yang diterima atas pembelian. • Kembali: Digunakan untuk mendapatkan dokumen pembelian yang dibuat untuk aset dikembalikan kepada vendor. • Resit Pindah: TBD
Receipt Nbr	Pengenal pasti dokumen penerimaan pembelian
PO Number	Nombor PO yang berkaitan dengan dokumen penerimaan pembelian.
Bill Number	Nombor Bill bilangan yang diterima daripada vendor yang asetnya dibeli.
Manufacturer	Masukkan keterangan pengilang aset tersebut.
Model	Masukkan nomber model asset.
Serial Number	Nombor bersiri aset yang telah diberikan oleh pengilang. Anda menggunakan nombor ini apabila anda menerima maklumat dan perkhidmatan waranti daripada pengilang.
Warranty Expires On	Masukkan tarikh Waranti tamat tempoh. Tarikh selepas itu aset itu tidak akan diganti atau dibaiki oleh pengilang.
Tangible Info	
Personal Property Type	Jenis harta peribadi mengikut Ringkasan Harta Persendirian yang anda pilih untuk Cukai Harta Pribadi Tertentu jika perniagaan. Dalam sebarang kes lain, pilih pilihan Tidak Berkenaan.
Condition	Keadaan aset; anda boleh menentukan Baik, Purata, atau tak baik.
Fair Market Value	Harga aset seperti yang dipersetujui oleh pembeli dan penjual.
Lease/Rent Info	

Lessor	Pilih Pemilik aset yang telah anda sewa atau disewa.
Lease/Rent Term	Masukkan Bilangan bulan perjanjian pajakan atau sewa berkuatkuasa.
Lease Number	Masukkan nombor yang diberikan kepada perjanjian pajakan.
Rent Amount	Masukkan jumlah yang telah anda bayar untuk menggunakan aset tersebut
Retail cost	Masukkan harga aset yang boleh dibayar oleh pengguna akhir
Manufacturing Year	Masukkan tahun di mana aset itu dikeluarkan

6. Klik tab dan pergi ke ruangan GL Account info. Kunci masuk maklumat seperti di bawah:

GL Accounts	
Fixed Assets Account:	Akaun aset tetap (akaun aset) digunakan untuk menyiarkan kos sebenar aset tetap. Akaun yang dipilih di dalam kotak ini harus dikonfigurasikan sebagai akaun kawalan untuk aset tetap. Iaitu, untuk akaun ini, FA harus dipilih dalam lajur Modul Akaun Kawalan pada bentuk Carta Akaun (GL202500). Untuk maklumat lanjut mengenai akaun kawalan, lihat Kawalan Akaun.(Control Account)
Fixed Assets Sub	Sub akaun untuk akaun Aset Tetap yang ditentukan. Sub akaun itu ditukar secara automatik jika aset mengubah lokasinya.
FA Accrual Account	Akaun aset akan digunakan untuk merekodkan kos barangan yang belum dimasukkan ke dalam perkhidmatan tetapi mungkin aset tetap pada masa hadapan.
FA Accrual Sub	Subaccount untuk digunakan bersama dengan akaun akrual yang ditentukan
Accumulated Depreciation Account	Akaun aset digunakan untuk menyusut susut nilai terkumpul. Akaun yang dipilih di dalam kotak ini harus dikonfigurasikan sebagai akaun kawalan untuk subperger aset tetap. Iaitu, untuk akaun ini, FA harus dipilih dalam lajur Modul Akaun Kawalan pada bentuk Carta Akaun (GL202500). Untuk maklumat lanjut mengenai akaun kawalan, lihat Kawalan Akaun.(Control Account)
Accumulated Depreciation Sub.	Sub akaun untuk akaun susut nilai yang terkumpul.
Depreciation Expense Account	Akaun perbelanjaan digunakan untuk menyiarkan perbelanjaan susut nilai.
Depreciation Expense Sub:	Sub akaun untuk akaun perbelanjaan susut nilai yang dinyatakan.
Proceeds Account	Akaun yang digunakan untuk pos hasil daripada pelupusan aset tetap.
Proceeds Sub:	Subakaun untuk akaun hasil yang ditentukan.
Gain Account	Akaun yang mana keuntungan yang diperolehi.
Gain Sub	Subaccount yang menghasilkan keuntungan akan diposkan.
Loss Account	Akaun yang menyebabkan kerugian akan di poskan.
Loss Sub	Subaccount yang mengakibatkan kerugian akan diposkan.

Revaluation Reserve Account	Nilai aset tetap diselaraskan dinaikkan sebagai tindak balas kepada perubahan besar dalam nilai pasaran yang dinyatakan pada Borang Keutamaan Aset kelas (FA201000).
Revaluation Reserve Sub:	Subakaun yang akan menyebakakan kenaikkan akan diposkan yang dinyatakan pada Borang Keutamaan Aset kelas (FA201000).
Impairment Gain/Loss Account	Kemerosotan pasaran yang kurang daripada nilai buku aset dinyatakan pada Borang Keutamaan Aset kelas (FA201000).
Impairment Gain/Loss Sub	Subakaun yang akan menyebakakan kemerosotan akan diposkan seperti dinyatakan pada Borang Keutamaan Aset kelas (FA201000).
Accumulated Impairment Account	Kemerosotan nilai terkumpul bagi akaun ini yang dinyatakan pada Borang Keutamaan Aset kelas (FA201000).
Accumulated Impairment Sub	Kemerosotan nilai terkumpul bagi subakaun ini yang dinyatakan pada Borang Keutamaan Aset kelas (FA201000).

7. Klik tab dan pergi ke ruangan Balance info. Maklumat akan di paparkan secara otomatik seperti di bawah:

Book	Pengenalpastian buku yang asetnya di tugaskan.
Depreciation Method	Kaedah susut nilai bagi aset tersebut. Senarai ini termasuk kaedah susut nilai yang anda tetapkan pada Kaedah Susut Nilai (FA202500). Oleh yang demikian, kaedah susut nilai yang dipilih untuk kelas aset tetap ditunjukkan di sini. Walau bagaimanapun, anda boleh memilih kaedah lain dari senarai. Lihat Kaedah Susut Nilai untuk maklumat mengenai kaedah yang disokong oleh Acumatica ERP.
Status	Status sistem yang dihasilkan oleh baki aset. Statusnya boleh menjadi salah satu daripada pilihan berikut: • Active: Status ini ditugaskan untuk aset yang baru dibuat dan akan diubah jika aset disusut nilai atau dilupuskan sepenuhnya. • Fully Depreciated: Status ini mencerminkan kos aset atau asas susut nilai yang telah disusut nilai sepenuhnya ke atas jangka hayatnya. • Disposed: Status ini menunjukkan bahawa aset itu dilupuskan. • Suspended: Status ini menunjukkan bahawa susut nilai kini dihentikan untuk aset tersebut. • Reversed: Status ini menunjukkan bahawa aset tersebut telah dibatalkan, yang bermaksud bahawa semua transaksi yang dilepaskan yang dikaitkan dengan aset dibalikkan dalam tempoh terbuka dalam buku besar umum dan aset tersebut dipaparkan sebagai Dibalik pada laporan dengan jumlah yang disusut nilai yang sama dengan sifar.

Posting Book	Kotak pilihan yang menunjukkan (jika dipilih) bahawa urus niaga yang berkaitan dengan dokumen aset tetap akan diposkan kepada Lejar Am (General Ledger)
Depr.from	Tarikh bermula dari mana aset tersebut akan disusut nilai. Tarikh ini mesti dinyatakan untuk setiap buku dan boleh berbeza dari tarikh pemerolehan; Walau bagaimanapun, tarikh ini tidak boleh lebih awal daripada tarikh pengambilalihan aset tersebut. Lajur ini tidak tersedia untuk aset tetap tiada susutnilai [yang mana kotak Depresiasi tidak di tandakan pada tab Tetapan Umum (General setting)].
Depr from Period	Tempoh susut pertama yang dinyatakan untuk buku itu, dengan nombor pengenalannya. Lajur ini tidak tersedia untuk aset tetap yang tidak susutnilai (non-depreciable) [yang mana kotak Depresiasi tidak ditandakan pada tab Tetapan Umum (General Settings)].
Last Dept. Period	Tempoh terakhir apabila aset disusutnilai, dengan nombor pengenalannya. Nilai ini dihasilkan oleh sistem untuk aset yang disusutnilai sepenuhnya. Lajur ini tidak tersedia untuk aset tetap yang tiada-susutnilai (non-depreciable) [yang mana kotak Depresiasi tidak di tanda pada tab Tetapan Umum (General Settings).
Depr. to Period	Tempoh susut nilai terkini - iaitu, tempoh sehingga aset akan disusut nilai-dengan nombor pengenalannya. Tempoh ini ditentukan mengikut tempoh susut nilai pertama, kalendar buku, konvensyen purata, dan hayat berguna aset. Lajur ini tidak tersedia untuk aset tetap yang tidak boleh disusutkan (yang mana kotak Depresiasi dibersihkan pada tab Tetapan Umum)
Orig. Acquisition Cost	Jumlah yang dibelanjakan untuk memperoleh aset tersebut. Jumlah ini bergantung kepada cara aset diperolehi. Ia boleh menjadi harga pembelian atau nilai pasaran yang saksama aset; ia juga boleh merangkumi kos penutupan dan perbelanjaan lain yang dibelanjakan untuk memperoleh aset tersebut.
Current Cost	Kos semasa aset dalam buku yang bersesuaian dalam tempoh apabila aset tersebut disusut nilai (tempoh yang berikut yang dinyatakan dalam Peti terakhir Tempoh Depr.)
Business Use, %	Penggunaan aset itu untuk tujuan perniagaan, dinyatakan sebagai peratusan. Sekiranya anda menggunakan aset untuk tujuan peribadi dan perniagaan (seperti kereta), anda mungkin menyusut kos penggunaan perniagaan sahaja, tetapi bukan kos penuh. Sistem ini tidak menyusut lebih daripada peratusan kos pengambilalihan ini.
Basis	Asas yang boleh di ukur, iaitu amaun yang diperuntukkan sepanjang hayat berguna aset tersebut. Ini adalah nilai yang dihasilkan oleh sistem; amaun asas yang disusutkan bergantung kepada kaedah susut nilai yang digunakan untuk menyusut aset. Untuk beberapa kaedah, asasnya boleh sama dengan kos pengambilalihan yang dikurangkan jumlah simpanan. Juga, anda

	boleh menyesuaikan jumlah asas berdasarkan peratusan penggunaan perniagaan, jumlah bonus, dan jumlah 179 Cukai.
Salvage Amount	Nilai buku yang dijangka aset pada akhir hayat bergunanya. Lajur ini tidak tersedia untuk aset tetap yang tiada susutnilai (non-depreciable) (yang mana kotak Depresiasi tidak tandakan pada tab Tetapan Umum (General Setting).
Accum. Depr.	Jumlah susut nilai yang telah terkumpul. Lajur ini tidak tersedia untuk aset tetap yang tidak boleh diragui (yang mana kotak Depresiasi dibersihkan pada tab Tetapan Umum).
Net Value	Nilai buku bersih aset tersebut.
Gain/Loss Amount	Amaun keuntungan atau kerugian yang ditanggung oleh syarikat jika aset tersebut dilupuskan. Amaun keuntungan atau kerugian dikira sebagai kos pengambilalihan aset dikurangkan susutnilai terkumpul dan tolak kutipan daripada pelupusan.
Useful Life, Years	Tempoh masa (dalam tahun) aset yang dijangka boleh diguna. Lajur ini diisi oleh sistem mengikut penetapan kelas aset tetap (fixed asset class); Walau bagaimanapun, anda boleh mengatasi tetapan kelas.
Recovery Periods	Bilangan tempoh susut nilai. Nilai ini dijana oleh sistem berdasarkan kepada jangka masa hayat asset, Tahun menetapkan pada tab ini.
ADS Life, Years	Kehidupan Sistem Alternatif Penyusutan (ADS), yang merupakan tempoh masa (dalam tahun) aset sepatutnya digunakan. Hayat ADS digunakan dengan beberapa kaedah susut nilai dan bukannya hayat berguna.
Averaging Convention	Konvensyen yang menentukan bagaimana aset tetap akan disusut nilai untuk tempoh di mana aset itu diperoleh atau dilupuskan. Senarai konvensyen purata yang tersedia bergantung pada kaedah penyusutan yang telah anda tentukan. Lajur ini tidak tersedia untuk aset tetap yang tiada susutnilai (non-depreciable) (yang mana kotak susutnilai tidak ditanda pada tab Tetapan Umum (General settings). Untuk butiran, lihat purata Konvensyen (Average conventions).
Mid-Period Type	Lajur yang memaparkan peraturan (ditetapkan semasa penciptaan buku) yang mentakrifkan hari dalam tempoh yang akan dipertimbangkan oleh sistem sebagai pertengahan tempoh pelupusan dan pemerolehan. Pilihan berikut boleh didapati: Hari Tetap: Digunakan untuk menetapkan tarikh tertentu (dinyatakan dalam lajur Hari Pertengahan) sebagai hari terakhir pada separuh pertama tempoh tersebut. Bilangan Hari: Digunakan apabila anda menetapkan (pada lajur Hari Pertengahan) jumlah hari sistem akan ditambah ke tarikh pertama bulan kalendar untuk mengira hari terakhir separuh pertama tempoh tersebut.
Mid-Period Day	Lajur yang memaparkan hari bulan (ditentukan semasa penciptaan buku) yang dianggap oleh sistem sebagai pertengahan tempoh kewangan. Bergantung kepada pilihan yang dipilih dalam

	lajur Jenis Mid-Period semasa penciptaan buku, lajur ini boleh memegang nilai berikut: Sekiranya pilihan Hari Tetap(Fixed Day) dipilih dalam lajur Jenis Mid-Tempoh: Tarikh tertentu tempoh ditetapkan sebagai hari terakhir separuh pertama tempoh pada Hari Pertengahan. Sebagai contoh, jika anda menyatakan 10 pada Hari Pertengahan, hari ke 10 dalam tempoh itu akan menjadi yang terakhir pada separuh pertama tempoh tersebut. Jika pilihan Bilangan Hari dipilih dalam lajur Jenis Mid-Tempoh (Mid-Period type): Hari Pertengahan Tahun memegang bilangan hari sistem akan ditambah ke tarikh pertama bulan kalendar untuk mengira hari terakhir separuh pertama tempoh tersebut. Sebagai contoh, jika anda menyatakan 10 pada lajur Hari Pertengahan dan tempoh kewangan bermula pada hari ke-2 bulan kalendar, hari ke-12 dalam bulan akan menjadi yang terakhir pada separuh pertama tempoh tersebut.
Tax 179 Amount	Tidak diguna pakai.
Bonus	Tidak diguna pakai.
Bonus Rate	Tidak diguna pakai.
Bonus Amount	Tidak diguna pakai.
Bonus Recapture	Tidak diguna pakai.
Percent per Year	Kadar susut nilai aset. Jika buku yang bersamaan dalam kelas aset tetap terpilih mempunyai Peratus bukan sifar per Tahun yang ditentukan pada tab Tetapan Susut Nilai (Depreciation setting) dalam bentuk Kelas Aset Tetap, sistem menyalin nilai ini sebagai langsung. Jika buku yang sepadan dalam kelas aset tetap yang dipilih mempunyai Peratus sifar per Tahun, sistem menyalin nilai langsung dari borang Kaedah Susutnilai.

8. Klik tab dan pergi ke ruangan Components info. Kunci masuk maklumat seperti di bawah:

Asset ID	Pengenalpastian aset tersebut
Description	Penerangan kepada asset tersebut.
Asset Class	Kelas aset yang mana aset komponennya dimiliki. Kelas aset ditakrifkan dalam bentuk Kelas Aset Tetap (FA201000).
Asset Type	Jenis komponen, yang boleh Bangunan, Tanah, Kenderaan, Jentera, Peralatan, Komputer, Perabot, Perisian, Goodwill, Paten, atau Hak Cipta.
Status	Status sistem yang dihasilkan oleh komponen aset tetap, yang merupakan salah satu daripada pilihan berikut, seperti yang diterangkan di bawah tab Tetapan Umum: Aktif, Tertunda (On Hold), atau Dilupuskan (Dispose).

Orig. Acquisition Cost	Jumlah yang dibelanjakan untuk memperoleh komponen.
Useful Life, Years	Tempoh masa (dalam tahun) aset komponen sepatutnya digunakan. Semua komponen mempunyai hayat berguna yang sama seperti aset induk.
Active	Kotak tanda menunjukkan (jika dipilih) bahawa aset tetap mempunyai status.
Propert Type	Cara bagaimana aset komponen diperolehi. Pilihan berikut, yang digambarkan di bawah tab Tetapan Umum, boleh didapati: Harta, Harta Harta, Pajakan, Pajakan kepada Orang Lain, Sewa, Sewa kepada Orang Lain, dan secara Kredit.
Condition	Keadaan aset, yang boleh Baik, Purata, atau tidak elok.
Receipt Date	Tarikh dokumen penerimaan tarikh pembelian
Receipt Type	Jenis dokumen. Pilihan berikut boleh didapati: Resit: Dibuat untuk aset yang diterima melalui pembelian. Pulangan: Dibuat untuk aset dikembalikan kepada vendor.
Receipt Nbr.	Nombor rujukan resit pembelian
PO Number	Nombor rujukan pesanan pembelian yang berkaitan dengan dokumen penerimaan pembelian.
Bill Number	Nombor rujukan bill yang diterima daripada vendor.
Manufacturer	Keterangan pemgenai Pengilang aset tersebut.
Serial Number	Pengenalpastian aset yang diberikan oleh pengeluar. Melalui nombor siri, anda boleh menerima maklumat atau perkhidmatan waranti dari pengilang.
Tag Number	Nombor tag aset ini. Bergantung kepada tetapan pada Keutamaan Aset Tetap (FA101000), nombor tag boleh sama dengan ID aset.

9. Klik tab dan pergi ke ruangan Depreciation info. System akan otomatik paparkan maklumat seperti di bawah:

Period	Tempoh kewangan dalam buku yang mana susut nilai perlu diposkan. Dua huruf pertama mencerminkan nombor tempoh dalam tahun kewangan; empat digit terakhir menunjukkan tahun kewangan.
Calculated	Jumlah susut nilai yang dikira untuk tempoh kewangan. Sekiranya susut nilai digantung untuk tempoh ini, jumlah transaksi adalah sifar.
Depreciated	Jumlah sebenar disusutnilai untuk tempoh ini. Sekiranya susut nilai digantung untuk tempoh ini, jumlah transaksi adalah sifar.
Period	Tempoh kewangan dalam buku yang mana susut nilai perlu disiarkan. Dua huruf pertama teks mencerminkan nombor tempoh dalam tahun kewangan, dan empat angka terakhir menandakan tahun kewangan.
Book 1 Calculated	Jumlah nilai susut nilai bagi tempoh kewangan yang berkaitan. Sekiranya susut nilai digantung untuk tempoh ini, jumlah transaksi adalah sifar.

Book 2 Depreciated	Nilai susut nilai sebenar bagi tempoh kewangan yang berkaitan. Sekiranya susut nilai digantung untuk tempoh ini, jumlah transaksi adalah sifar.

10. Klik tab dan pergi ke ruangan Location History info. System akan otomatik paparkan maklumat seperti di bawah:

Transaction Date	Tarikh transaksi yang berkaitan dengan pengubahsuaian di bahagian Pengesanan Info pada tab Tetapan Umum.
Branch	Cawangan di mana aset itu ditempatkan sebelum tarikh pengubahsuaian
Building	Bangunan di mana aset itu ditempatkan.
Room	Bilik di mana aset itu ditempatkan.
Custodian	Pengenal pasti orang yang bertanggungjawab menjaga aset dengan selamat sebelum tarikh pengubahsuaian.
Employee Name	Nama penjaga aset tersebut.
Department	Jabatan yang memiliki aset tersebut sebelum tarikh pengubahsuaian.
Reason	Sebab transaksi.
Fixed Assets Account	Akaun aset tetap (akaun aset) digunakan untuk pos kos aset tetap.
Fixed Assets Sub.	Sub akaun untuk akaun aset tetap tersebut.
Accumulated Depreciation Account	Akaun yang digunakan untuk mengepos susut nilai terkumpul (akaun aset).
Accumulated Depreciation Sub	Sub akaun untuk akaun susut nilai yang terkumpul.
Depreciation Expense Account	Akaun perbelanjaan yang digunakan untuk pos perbelanjaan susut nilai.
Depreciation Expense Sub.	Sub akaun untuk akaun perbelanjaan susut nilai yang dinyatakan.
Last Modified By	Pengguna yang membuat pengubahsuaian terhadap asset tersebut.
Modification Date	Tarikh pengubahsuaian dibuat

11. Klik tab dan pergi ke ruangan Transaction History info. System akan otomatik paparkan maklumat seperti di bawah:

Book	Transaksi dimasukkan kedalam buku.
Tran. Date	Tarikh transaksi dimana dimasukkan kedalam buku.
Tran. Period	Tempoh kewangan di dalam buku yang mana urus niaga perlu dipos.
Transaction Type	Jenis-jenis transaksi. Untuk butiran, sila lihat Jenis Urusetun Aset Tetap.
Debit Account	Akaun yang akan didebitkan oleh transaksi ini. Sistem ini menghasilkan nilai ini mengikut jenis transaksi dan tetapan pada tab Akaun GL.

Description	Penerangan untuk akaun tersebut.
Debit Subaccount	Sub akaun itu akan didebitkan oleh transaksi ini. Sistem ini menghasilkan nilai ini mengikut jenis transaksi dan tetapan pada tab Akaun GL.
Description	Penerangan untuk subaccount itu.
Credit Account	Akaun yang akan dikreditkan oleh transaksi ini. Sistem ini menghasilkan nilai ini mengikut jenis transaksi dan tetapan pada tab Akaun GL.
Description	Penerangan untuk akaun.
Transaction Amount	Sub akaun itu akan dikreditkan oleh transaksi ini. Sistem ini akan menghasilkan nilai ini mengikut jenis transaksi dan tetapan pada tab Akaun GL.
Reference Number	Nombor yang mengenal pasti untuk transaksi dalam sistem
Batch Nbr.	Mengenalpasti batch yang dihasilkan untuk urus niaga yang mengemaskini Lejar Am.
Released	Kotak tanda yang menunjukkan (jika terpilih) bahawa transaksi itu dibebaskan. Hanya transaksi seimbang boleh dipos.
Method	Tidak di guna pakai.
Transaction Description	Penerangan untuk mengenaipasti transaksi.

12. Klik tab dan pergi ke ruangan Reconciliation info. System akan otomatik paparkan maklumat seperti di bawah:

Reconciliation Type	Jenis-jenis reconciliation. Pilihan berikut boleh didapati: • Tambahan: Untuk menyelesaikan aset dengan nilai tambah. • Potongan: Untuk menyelesaikan aset dengan nilai ditolak. Opsyen ini hanya tersedia untuk aset dengan baki akruan yang tidak sifar.
Account	Akaun aset. Anda harus menentukan akaun yang telah digunakan untuk merakam urus niaga sementara waktu, termasuk item inventori yang telah dibeli tetapi masih belum dimasukkan ke dalam perkhidmatan. Secara langsung, akaun aset adalah akaun akruan aset tetap yang dinyatakan pada Borang Keutamaan Aset Tetap (FA101000).
Subaccount	Pilih Subaccount yang sesuai untuk akaun aset tertentu. Secara langsung, subaccount ini adalah subaccount akruan aset tetap yang dinyatakan pada borang Keutamaan Aset Tetap. Kotak ini hanya akan tersedia jika ciri Subaccounts didayakan pada borang Enable / Disable (CS100000).
Tran. Date	Tarikh yang akan diberikan kepada urusniaga Pembelian (+) atau Pembelian(-) akan dibuat secara automatik apabila anda membuat tambahan atau potongan kepada aset tetap sedia ada. Secara langsung, tarikh pemerolehan aset semasa akan dipilih dan di ditentukan.
Addition Period	Tempoh kewangan di mana urusniaga Pembelian (+) atau Pembelian(-) jenis (yang dibuat secara automatik apabila anda

	membuat tambahan atau potongan kepada aset tetap sedia ada) akan diposkan. Pilih tempoh yang sesuai.
Show Transactions Marked as Reconciled	Kotak tanda yang dipilih untuk melihat transaksi yang ditandakan sebagai penyelesaian.
Acquisition Cost	Jumlah yang dibelanjakan untuk memperoleh aset tersebut.
Current Cost	Kos semasa aset tersebut dikira dengan menggunakan pembelian + tanpa mengira tempoh susutnilai.
Accrual Balance	Sebahagian daripada jumlah ini diselaraskan dengan Lejar Am
Unreconciled Amount	Selebihnya daripada jumlah ini perlu diselaraskan dengan Lejar Am
Selection Total	Jumlah kos item yang akan dipilih, iaitu jumlah amaun yang terpilah akan ditentukan dalam lajur Jumlah. Jumlah ini sama dengan kuantiti yang dipilih didarab dengan kos unit.
Expected Cost	Anggaran kos aset selepas pelarasan.
Expected Accrual Balance	Anggaran jumlah baki akruan selepas pelarasan.
Reduce Unreconciled Cost	Butang ini untuk mengarahkan sistem untuk mengabaikan jumlah yang tidak tidak dapat di selesaikan dan membawa kos aset tetap kepada nilai yang didamaikan. Butang ini tersedia untuk sebahagian aset yang perlu di selaraskan (iaitu, aset yang mempunyai baki akruan dan jumlah yang tidak dapat di selaraskan). Oleh yang demikian, sistem menjana Pembelian - transaksi.

13. Klik ACTIONS > Hold, status asset akan bertukar ‘On Hold’.

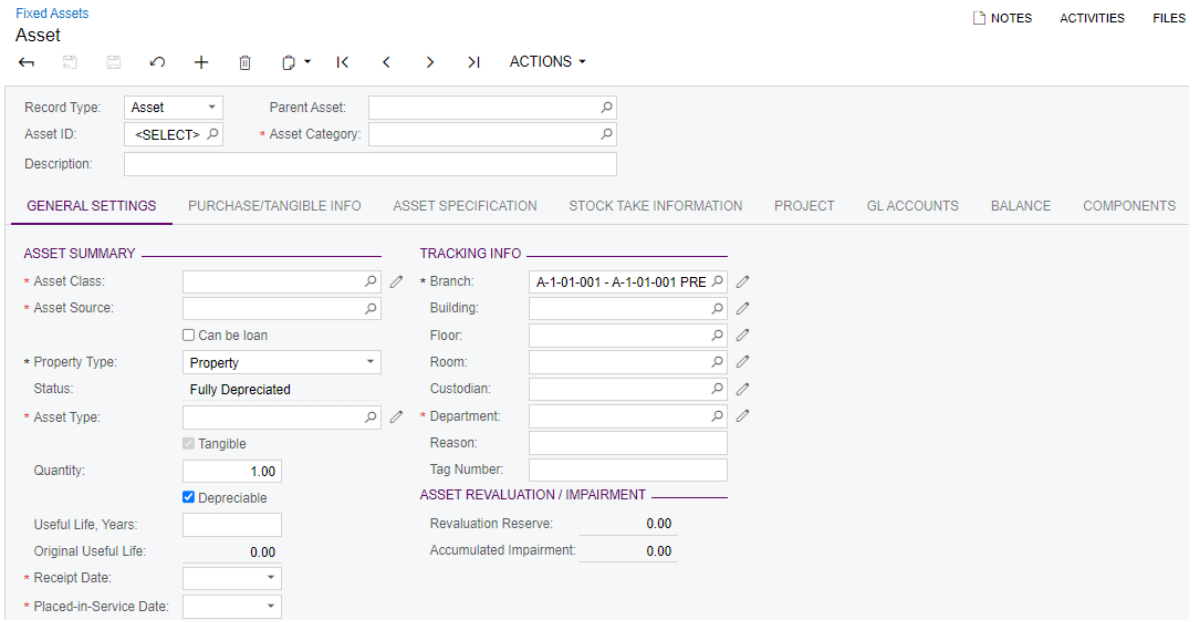
14. Klik REMOVE HOLD status asset akan menjadi dari ‘On Hold’ kepada ‘Active’.

4.0 MANUAL ADDITION (FA303000)

Dengan menggunakan borang ini, anda boleh membuat (create) penambahan secara manual di dalam aset tetap program. Anda boleh menukar item yang dibeli kepada aset tetap dengan mengenal pasti account asset yang sebenar di dalam akaun lebaran akaun terakru.

1. Pada menu utama Sistem, klik pada:

   Fixed Assets → Setup → Fixed Assets (FA303000)



Skrin 'FA Asset Register'

2. Klik butang Add + untuk penambahan rekod baru.

3. Kunci masuk maklumat seperti maklumat di Nota 3: Fixed Asset (FA303000) seperti biasa.

4. Klik tab dan pergi ke ruangan GL Account info. Pastikan kunci masuk maklumat dibahagian FA accrual di gunakan pakai akuan asset tetpa.

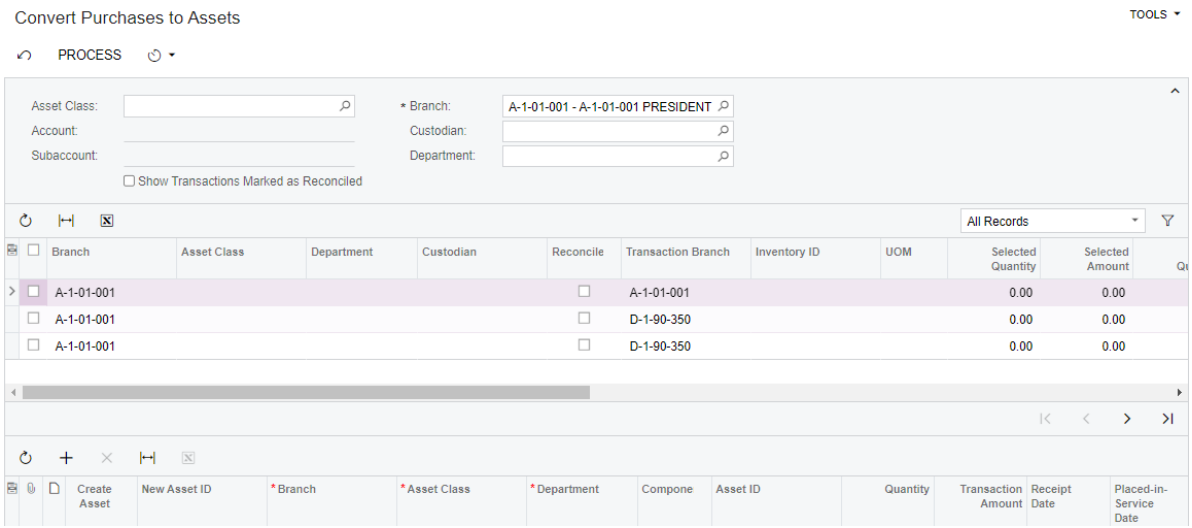
5. Rujukan seperti di bawah:

GL Accounts	
FA Accrual Account	Akaun aset tetap digunakan untuk menyiarkan kos sebenar aset tetap. Akaun ini, FA harus dipilih dalam lajur Modul Akaun Kawalan pada bentuk Carta Akaun (GL202500).
FA Accrual Sub	Subaccount untuk digunakan bersama dengan akaun asstet tetap yang ditentukan.

5.0 CONVERT PURCHASES TO ASSETS (FA504500) WITH SAME ASSET CLASS (CONFIG ENABLE)

Dengan menggunakan borang ini, anda boleh menukar barang yang dibeli kepada aset tetap atau menentukan item sebagai komponen aset tetap tertentu dalam sistem. Sekiranya transaksi merangkumi pelbagai unit item yang dibeli, anda boleh menukar unit yang sebahagian atau keseluruhan ke aset tetap daripada kuantiti yang dibeli ini. Untuk maklumat lanjut mengenai cara menukar item yang dibeli ke aset tetap melalui asset kelas yang sama, (Fixed Asset preference: Asset Class perlu di semak)

Untuk mempersiapkan penukaran pembelian ke aset tetap, apabila anda membuat permintaan untuk pembelian asset, anda harus menggunakan akaun akrual aset tetap, subaccount dan mengaktifkan akrual account yang telah ditentukan pada Prederances Aset Tetap (FA504500).



Medan	Butiran
Account Class	Jika ditandakan kotak 'Allow Assets Capitalization by Asset Class. Account class akan di aktifkan. Pemilihan adalah berdasarkan akaun kelas.
Account	Akaun aset urus niaga pembelian yang perlu ditukar kepada aset tetap. Secara langsung, akaun ini adalah akaun akruan aset tetap yang dinyatakan pada borang Keutamaan Aset Tetap (FA101000).
Subaccount	Subakaun untuk urus niaga pembelian, jika subakaun digunakan dalam organisasi anda. Secara langusng, subakaun ini adalah subakuan aset tetap yang dinyatakan pada borang Keutamaan Aset Tetap
Show Transactions Marked as Reconciled	Kotak tanda yang anda pilih untuk melihat transaksi yang ditandakan sebagai selesai (Reconciled)
Branch	Cawangan organisasi yang dimana aset tetap baru akan ditugaskan.
Custodian	Orang yang akan bertanggungjawab untuk aset tetap baru.
Department	Jabatan yang mana aset tetap baru akan dimiliki.

Jadual Atas

Jadual ini memaparkan transaksi (kemungkinan item terdiri daripada berberapa bilangan kuantiti) daripada resit pembelian. Jika anda memilih transaksi dalam jadual ini, anda boleh memilih dan menandakan di kotak tanda untuk butiran penukaran didalam jadual dibawah.

Medan	Butiran

Asset Class	Untuk asset baru, asset kelas akan diberikan secara langsung. Jika pelbagai aset perlu dibuat dan diberikan kepada kelas yang berbeza, anda boleh memasukkan butir-butir ini dalam jadual bawah.
Reconciled	Tanda kan pada Kotak tanda yang menunjukkan transaksi yang telah selesai.
Branch	Cawangan organisasi di mana kuantiti item yang dipilih akan diletakkan jika transaksi diproses.
Custodian	Orang yang akan bertanggungjawab untuk kuantiti item yang dipilih apabila item ini ditukar kepada aset tetap.
Department	Jabatan yang mana kuantiti item yang dipilih akan dimiliki selepas penukarannya kepada aset tetap
Transaction Branch	Cawangan yang bakinya dikemaskini oleh transaksi penukaran.
Inventory ID	ID inventori item yang akan ditukar kepada aset tetap.
UOM	Unit ukuran yang digunakan untuk item stok.
Selected Quantity	Kuantiti item stok yang akan ditukar kepada aset tetap baru. Nilai ini dikemaskini secara automatik semasa anda menentukan butiran untuk item stok ini di jadual bawah.
Selected Amount	Jumlah kos kuantiti yang dipilih bagi item stok. Jumlah ini sama dengan kuantiti yang dipilih didarabkan dengan kos unit.
Open Quantity	Perbezaan antara kuantiti yang khusus dengan kuantiti yang dipilih.
Open Amount	Item stok yang mempunyai jumlah kos yang masih terbuka, yang dikira sebagai perbezaan antara jumlah asal dan jumlah jumlah yang dinyatakan dalam jadual bawah.
Orig. Quantity	Jumlah kos item tersebut, mengikut transaksi. Jumlah ini dikira sebagai kos unit yang didarabkan dengan kuantiti asal.
Unit Cost	Kos setiap unit item, mengikut bil.
Orig. Amount	Jumlah kos item tersebut, mengikut transaksi. Jumlah ini dikira sebagai kos unit yang didarab dengan kuantiti asal.
Transaction Date	Tarikh transaksi.
Module	Dua huruf yang di jadikan sebagai pengenalan untuk produk asal transaksi.
Batch Number	Pengenalpastian batch yang dihasilkan untuk transaksi
Ref. Number	Nombor rujukan luar atau dalaman yang berkaitan dengan transaksi
Customer/Vendor	Pelanggan atau penjual yang berkaitan dengan transaksi.
Transaction Description	Penerangan Transaksi

Jadual Bawah

1. Klik butang Add + untuk penambahan rekod baru.

New Asset	Kotak tanda yang menunjukkan (jika dipilih) bahawa unit item inventori yang dipilih akan menjadi aset baru. Aset ini tidak mempunyai aset induk sekiranya kotak tanda Komponen tidak

	di tandakan. Jika kotak tanda Komponen dipilih, pilih aset induk. Kosongkan kotak semak Aset Baru jika unit terpilih item inventori akan menjadi unit lain dari aset tetap sedia ada, yang anda nyatakan dalam lajur Aset.
Componenet	Kotak tanda yang anda pilih untuk menunjukkan bahawa unit item inventori ini akan menjadi komponen aset yang ditentukan dalam lajur Aset.
New Asset ID	Uniq pengenalan untuk aset tetap baru, yang boleh diberikan secara automatik atau secara manual.
Asset Class	Asset kelas untuk aset tetap baru.
Quantity	Kuantiti untuk aset tetap baru.
Asset For Reconciliation	Nilai yang mempunyai makna yang berbeza bergantung kepada sama ada Kotak komponen dan Aset Baru dipilih: • Jika kedua-dua kotak tanda dipilih, lajur ini akan memaparkan ID aset aset induk untuk aset baru ini. Aset tetap boleh mempunyai pelbagai jumlah komponen. • Jika Aset Baru dipilih dan Komponen tidak ditandakkan, lajur ini tidak tersedia. • Sekiranya kedua-dua kotak tidak ditandakan (jika Aset Baru dibersihkan, Komponen tidak tersedia), lajur ini merujuk kepada aset sedia ada; selepas memproses borang ini, bilangan unit aset ini akan ditingkatkan oleh satu. Iaitu, unit item yang dipilih akan ditambah kepada kuantiti aset ini.
Branch	Cawangan organisasi yang mana kuantiti item yang dipilih akan diberikan.
Custodian	Orang yang akan bertanggungjawab untuk unit item yang dipilih apabila ia ditukar kepada aset tetap.
Department	Item akan dimiliki oleh Jabatan yang terpilih.
Transaction Type	Jenis-jenis transaksi. Pilihan berikut boleh didapati: Pembelian +. Dengan urus niaga ini, aset kos aset dipindahkan dari akaun akruan aset tetap yang dinyatakan pada borang Keutamaan Aset Tetap (FA101000) ke akaun aset tetap secara langsung akan dinyatakan untuk kelas aset.
Receipt Date	Tarikh dokumen penerimaan untuk pembelian.
Placed-in-Service Date	Tarikh apabila aset akan digunakan dan dari mana aset ini akan disusut nilai.
Tran. Date	Tarikh urusniaga Pembelian + (untuk butiran lanjut, lihat Jenis Transaksi Aset tetap). Secara langsung, tarikh dokumen pembelian digunakan (tarikh yang dinyatakan dalam lajur Tarikh Resit baris ini).
Tran. Period	Tempoh kewangan di mana urus niaga pembelian perlu diposkan. Tempoh tarikh transaksi digunakan.
Transaction Amount	Jumlah urus niaga-iaitu kos aset.
Transaction Description	Penerangan mengenai asset itu.

2. Buka Borang Aset Tetap (FA303000).

3. Dalam kotak Aset ID di ruangan Ringkasan, pilih pengenalpastian aset yang mana anda ingin menambah komponen baru.

    a. Di dalam kotak Akaun, pilih akaun transaksi pengambilalihan.

    b. Pilihan: Jika subaccount digunakan dalam organisasi anda, dalam kotak Subaccount, pilih subaccount transaksi pengambilalihan.

    Dokumen-dokumen tersebut akan dipaparkan di dalam jadual. Sekiranya anda tidak melihat dokumen yang anda perlukan, semak akaun dan subaccount (jika berkenaan) di dalam bil pembelian.

4. Di Tran. Kotak tarikh, pilih tarikh penambahan.

5. Di dalam tempoh tambahan, pilih tempoh penambahan.

6. Untuk setiap penukaran item yang dibeli, dalam baris jadual barang yang dibeli, lakukan yang berikut:

    a. Pilih termasuk (include) di dalam kotak tanda.

    b. Pilih kompenen di dalam kotak tanda.

    c. Dalam lajur Kelas Aset, pilih kelas aset untuk aset baru.

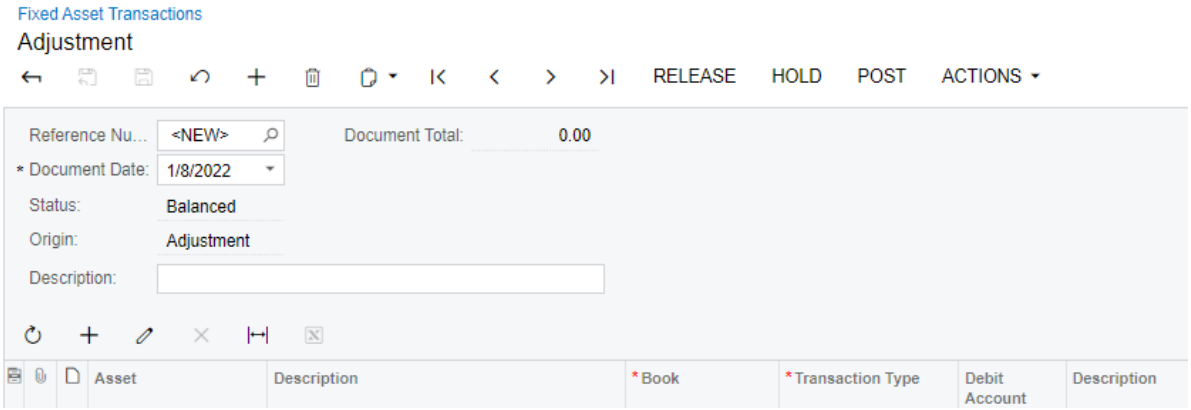
    d. Sekiranya anda ingin menukar hanya kuantiti tertentu item yang dibeli, isikan nilai untuk aset baru dalam Kuantiti Terpilih dan lajur Jumlah Terpilih.

7. Click PROCESS untuk memproses convert to asset info.

8. Item yang dipilih akan ditukar kepada komponen aset tetap yang dipilih pada masa ini. Aset baru dibuat dengan tetapan yang anda tentukan.

6.0 FIXED ASSET TRANSACTION (FA301000)

Dengan menggunakan borang (FA301000) ini, anda boleh membuat, melihat, mengedit, memadam dan pos urus niaga aset tetap.



Skrin ‘ Fixed Assets Transactions’

1. Pada menu utama Sistem , klik pada:

   Fixed Assets → Data Entry → FA Transactions.

2. Click + untuk untuk penambahan rekod baru.

3. Kunci masuk maklumat seperti di bawah:

Reference Number	Nombor rujukan untuk mengenal pasti transaksi dalam sistem.
Document Date	Tarikh apabila dokumen transaksi dicipta. Secara langsung, tarikh semasa ditentukan oleh sistem, tetapi anda boleh mengubahnya.
Status	Kotak maklumat baca-sahaja yang menunjukkan status dokumen transaksi: • On hold : dokumen itu mungkin diedit dan mungkin tidak diposkan. • Balanced : amaun debit dan kredit urus niaga adalah sama. • Unposted : dokumen itu sedia untuk diposkan. Urus niaga tidak dipos tidak boleh diubahsuai atau dihapuskan. • Posted: menunjukkan bahawa urus transaksi telah diposkan dan baki akaun Lejar Am yang bersesuaian telah dikemas kini. Urus niaga yang dihantar tidak boleh diubah suai atau dihapuskan.
Origin	Baca sahaja. Cara transaksi telah dimasukkan ke dalam sistem:

	• Adjustment : transaksi pelarasan ini dimasukkan secara manual. • Purchasing : urus niaga ini merekodkan perolehan aset tetap. • Susutnilai : urus niaga ini merekodkan Susutnilai aset tetap. • Depreciation : transaksi ini merekodkan pelupusan aset tetap. • Transfer : transaksi ini berlaku jika cawangan, penjaga atau Jabatan aset tetap telah berubah.
Description	Keterangan transaksi.
Document Total	Jumlah keseluruhan bagi urus transaksi tersebut
On hold	Kotak tanda menunjukkan (jika dipilih) bahawa status dokumen transaksi sedang ditahan. Kosongkan kotak tanda untuk membenarkan dokumen dipos.
Jadual di bahagian terperinci:	
Asset	Aset tetap yang terjejas oleh transaksi.
Description	Keterangan mengenai asset
Book	Buku yang mana aset tersebut diperuntukkan.
Transaction Type	Penerangan ringkas mengenai transaksi.
Debit Account	Akaun yang akan didebitkan oleh transaksi ini
Description	Penerangan yang disediakan pengguna akaun.
Debit Sub account	Sub-akaun yang akan didebitkan oleh transaksi ini.
Description	Penerangan yang disediakan pengguna bagi sub-akaun.
Credit Account	Akaun yang akan dikreditkan oleh transaksi ini
Description	Penerangan yang disediakan pengguna akaun
Credit Subaccount	Sub-akaun yang akan dicreditkan oleh transaksi ini
Description	Penerangan yang disediakan pengguna akaun
Transaction Amount	Jumlah transaksi.
Batch Nbr.	Nombor kumpulan, yang akan dihasilkan untuk buku dimana iyanya akan mengemaskini Lejar Am.
Transaction Description	Keterangan tranksaksi.
Tran. Period	Tempoh kewangan dalam buku yang mana transaksi tersebut perlu diposkan. Dua karakter pertama mencerminkan nombor tempoh dalam tahun kewangan, dan empat digit terakhir menunjukkan tahun kewangan. Tempoh dikira berdasarkan tarikh dokumen; Walau bagaimanapun, anda boleh memilih tempoh lain daripada senarai.
Method	Lajur ini adalah kosong jika aset telah disusut nilai tanpa menggunakan mana-mana bonus atau jika transaksi itu bukan Susutnilai urus niaga. Untuk maklumat lanjut mengenai manfaat ini, lihat Susutnilai aset tetap berasaskan U.S Berdasarkan Fixed Asset Susutnilai.

4. Klik  untuk menyimpan transaksi ini.

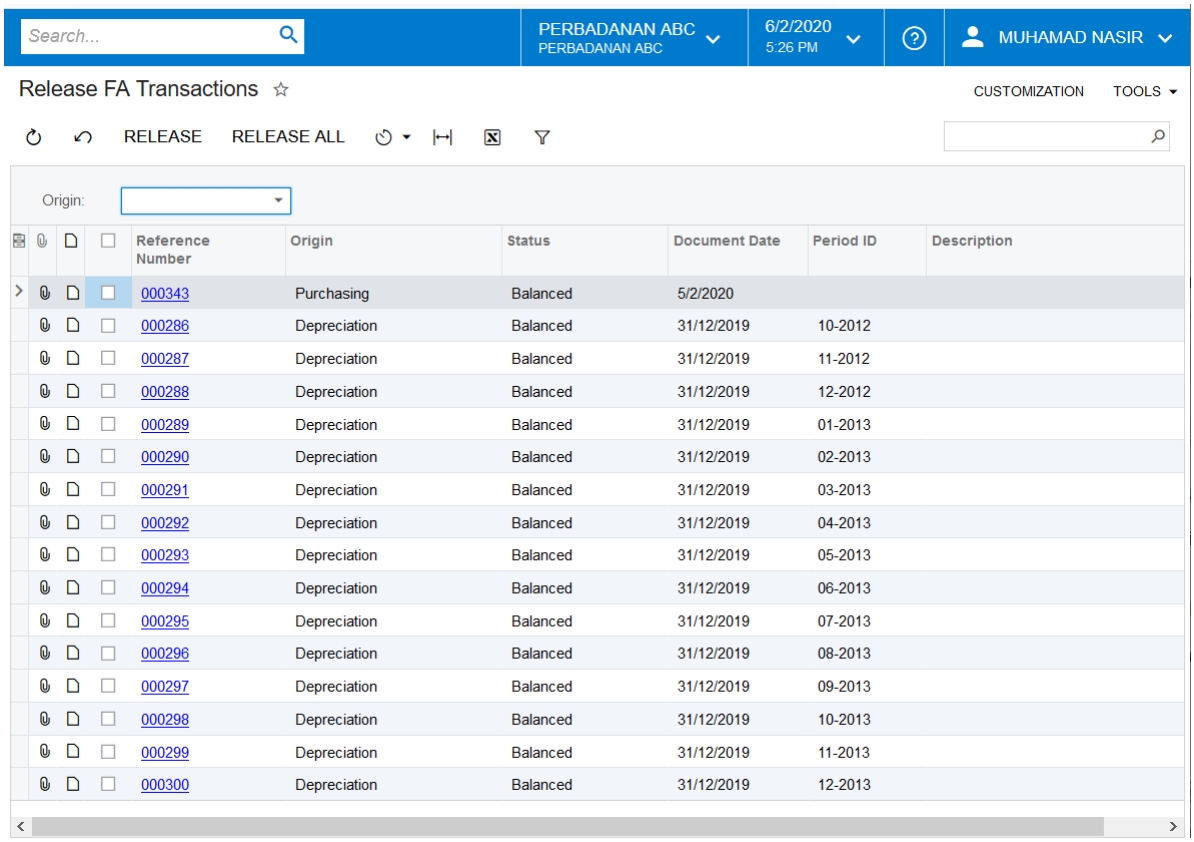
5. Klik 'RELEASE' untuk Poskan transaksi dan mengubah statusnya untuk tidak POS atau POS, bergantung kepada tetapan pada borang keutamaan Fixed Assets Preferances (FA101000). Hanya urus niaga yang seimbang boleh diposkan.

7.0 RELEASE FA TRANSACTIONS (FA503000)

Anda boleh menggunakan Borang Transaksi FA (FA503000) untuk melepaskan transaksi aset tetap yang belum dikeluarkan. Dalam borang ini, anda boleh melepaskan satu transaksi atau pelbagai transaksi sekaligus.

1. Buka Release FA transaction (FA503000) form.

   Fixed Asset → Process → FA Transaction



Skrin 'Release FA Transaction'

2. Pilihan: Di dalam kotak Asal pemilihan, pilih jenis transaksi untuk melihat transaksi dari jenis yang dipilih sahaja.
3. Untuk poskan transaksi senarai yang tertentu, ikuti seperti perkara berikut:

    a. Untuk setiap transaksi yang ingin dipos, pilih transaksi yang diingini yang sesuai.

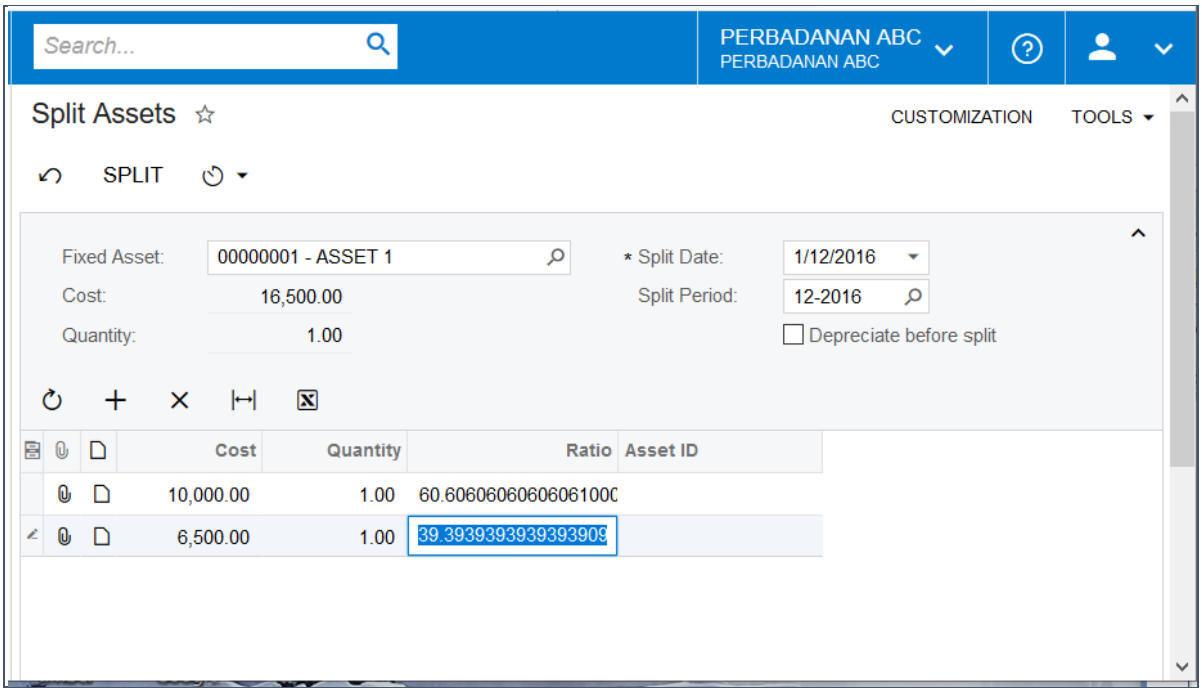
    b. Pada borang toolbar, klik pos (RELEASE).

4. Untuk poskan lepaskan semua transaksi tersenarai, klik Pos smeua pada bar toolbar.

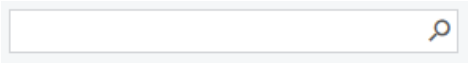
8.0 Fixed Asset Split **(FA405000)**

1. Pada menu utama Sistem , klik pada:

    Fixed Assets → Processes → FA Splits



Skrin 'FA Split'

2. Klik butang Fixed Asset ID  untuk pencarian asset yang perlu dipisahkan.

3. Sistem akan paparkan secara automatik cost and kuantiti amount.

4. Masukkan tarikh pemisahan

5. Masukkan tempoh pemisahahan.
6. Tandakan kotak susutnilai sebelum pemisahan.

7. Klik + dan system akan paparkan ruangan :

    a. Perpisahan boleh dibuat melalui:

b. Kos : Masukkan jumlah kos yg perlu untuk dipisahkan. Rekod aset baru dibuat, yang mengandungi peratusan yang sesuai dengan kos aset asal, kuantiti tertentu, dan pelarasan susut nilai akan dikira.

c. Kuantiti : Masukkan jumlah kuantiti yg perlu untuk dipisahkan. Rekod aset baru dibuat, yang mengandungi peratusan yang sesuai dengan kos aset asal, kuantiti tertentu, dan pelarasan susut nilai akan dikira.

8. Aset boleh mengandungi satu unit atau berbilang unit. Anda boleh memisahkan aset tanpa mengira kuantiti unit, walaupun kuantiti asal adalah 1.

Poskan Transaksi

9. Apabila anda memisahkan aset, sistem menjana transaksi berikut:

a. Bagi aset asal:

i. Pembelian - dengan jumlah kos yang akan dikeluarkan

ii. Penyelarasan Susut nilai (-) dengan jumlah yang akan dikeluarkan untuk susutnilai terkumpul.

b. Untuk Aset Baru:

i. Pembelian + dengan kos aset baru

ii. Pengelarasan Susut nilai (+) dengan peratusan susutnilai terkumpul yang bersesuaian.

c. Untuk aset yang telah di reconcil.

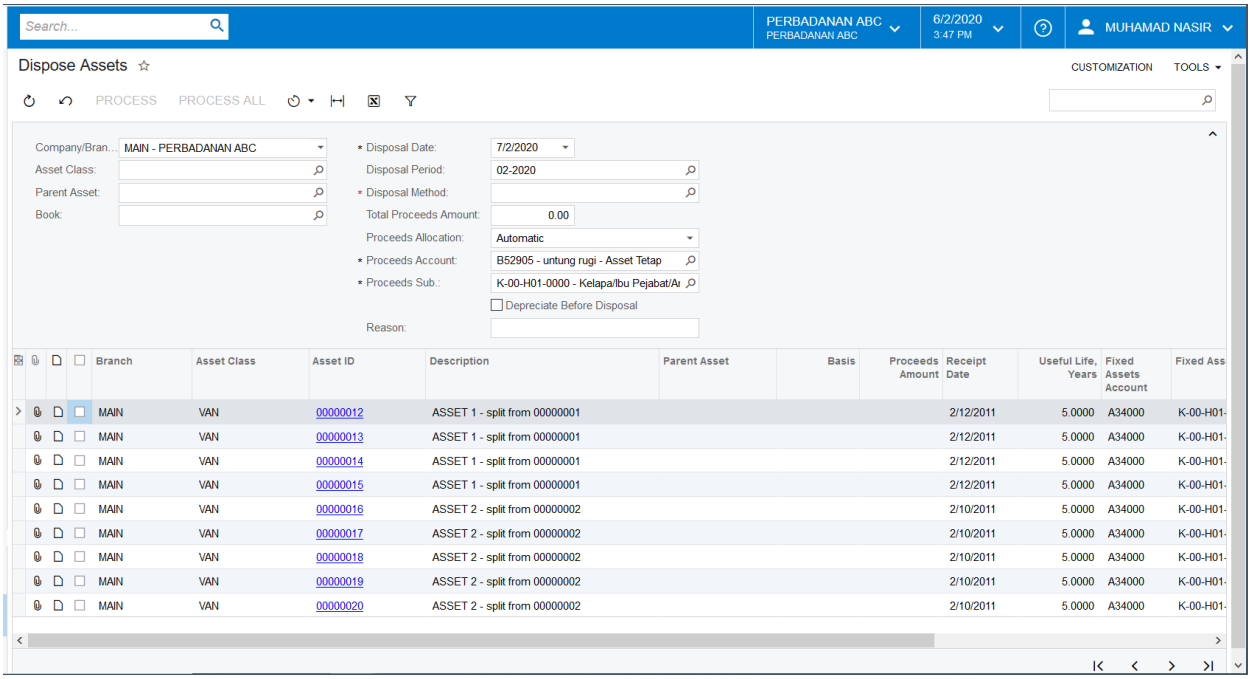
i. Penyesuaian (-ve) untuk aset asal, yang mengurangkan nilai buku bersih aset ini dengan membuat potongan
ii. Perdamaian (+ve) untuk setiap aset baru, yang meningkatkan nilai buku bersih dengan membuat tambahan

10. Urus niaga ini adalah transaksi nominal yang menandakan pengasingan ; ianya tidak dihantar ke Lejar General.

9.0 *ASSET WRITEOFF/DISPOSAL (FA505000)*

1. Pada menu utama Sistem , klik pada:

   Fixed Assets → Processes → Dispose Assets



Skrin ' Fixed Asset Disposal'

2. Kunci masuk maklumat seperti di bawah:

Medan	**Butiran**
Company/Branch	Syarikat atau cawangan yang anda mahu melihat maklumat. Secara langsung, syarikat atau cawangan semasa akan dipilih.
Asset Class	Kelas aset tetap yang asetnya dipaparkan yang ditugaskan. Anda boleh kosongkan kotak untuk memaparkan semua aset kelas.
Parent Asset	Paparkan aset induk yang yang telah di berikan. Anda boleh meninggalkan kotak kosong untuk memaparkan semua aset induk.
Book	Buku yang akan mempaparkan aset-aset tersebut.
Disposal Date	Tarikh pelupusan aset, iaitu tarikh aset dikeluarkan dari perkhidmatan.
Disposal Period	Tempoh kewangan di mana aset dikeluarkan dari perkhidmatan. Tempoh pelupusan dikira secara automatik berdasarkan tarikh yang anda masukkan sebagai Tarikh Pelupusan, tetapi anda boleh memilih tempoh yang lain.

Disposal Method	Pilih cara untuk melupuskan Asset. Pilih pilihan untuk melupuskan aset: • Pelupusan (Dispose) • Kerugian (Loss) • Dicuri (stolen) • Penghapusan (Write-off)
Total Proceeds Amount	Kotak ini tersedia untuk penyuntingan hanya jika pilihan Automatik dipilih dalam kotak Masuk Pelupusan Jumlah Pelupusan. Untuk aset yang dilupuskan jumlah perlupusan yang akan diposkan ke Akaun Hasil. Jumlah ini akan diasingkan secara automatik antara aset yang dilupuskan mengikut kadar kos semasa mereka.
Proceeds Allocation	Cara jumlah pelupusan ditentukan untuk aset yang dilupuskan. Pilihan berikut boleh didapati: • Automatik: Pilih pilihan ini jika anda mahu jumlah pelupusan diagihkan di kalangan aset yang dilupuskan secara automatik mengikut kadar kos semasa mereka. Tentukan jumlah pelupusan yang akan diagihkan dalam jumlah Jumlah Amaun kotak. • Manual: Pilih pilihan ini untuk menentukan jumlah pelupusan secara manual bagi setiap aset dalam lajur Jumlah Hasil dalam jadual.
Proceeds Account	Akaun tersebut akan digunakan untuk merekod hasil daripada pelupusan aset. Secara langsung, ini adalah akaun yang ditakrifkan untuk kelas aset tetap (Fixed Asset class), tetapi anda boleh menentukan akaun yang berbeza.
Proceeds Sub.	Subaccount untuk digunakan bersama dengan akaun hasil yang ditentukan.
Depreciate Before Disposal	Kotak tanda yang anda pilih untuk menyusut aset sehingga tarikh pelupusan.
Reason	Sebab susut nilai sebelum pelupusan.

3. Dalam jadual ini, anda boleh melihat senarai aset tetap yang memenuhi kriteria yang telah anda tetapkan di kawasan Pemilihan. Bagi semua aset tersenarai atau hanya pilih yang tertentu, anda boleh melakukan tindakan untuk menlupusan aset tetap dan membuat (dan, secara pilihan , menposkan) transaksi yang berkaitan.

4. Klik Process untuk beberapa pilihan.

5. Klik Process ALL untuk semua pilihan.

6. Apabila aset tetap dilupuskan, sistem merekod hasil daripada pelupusan, serta sebarang keuntungan atau kerugian dalam pelupusannya. Sistem ini menjana

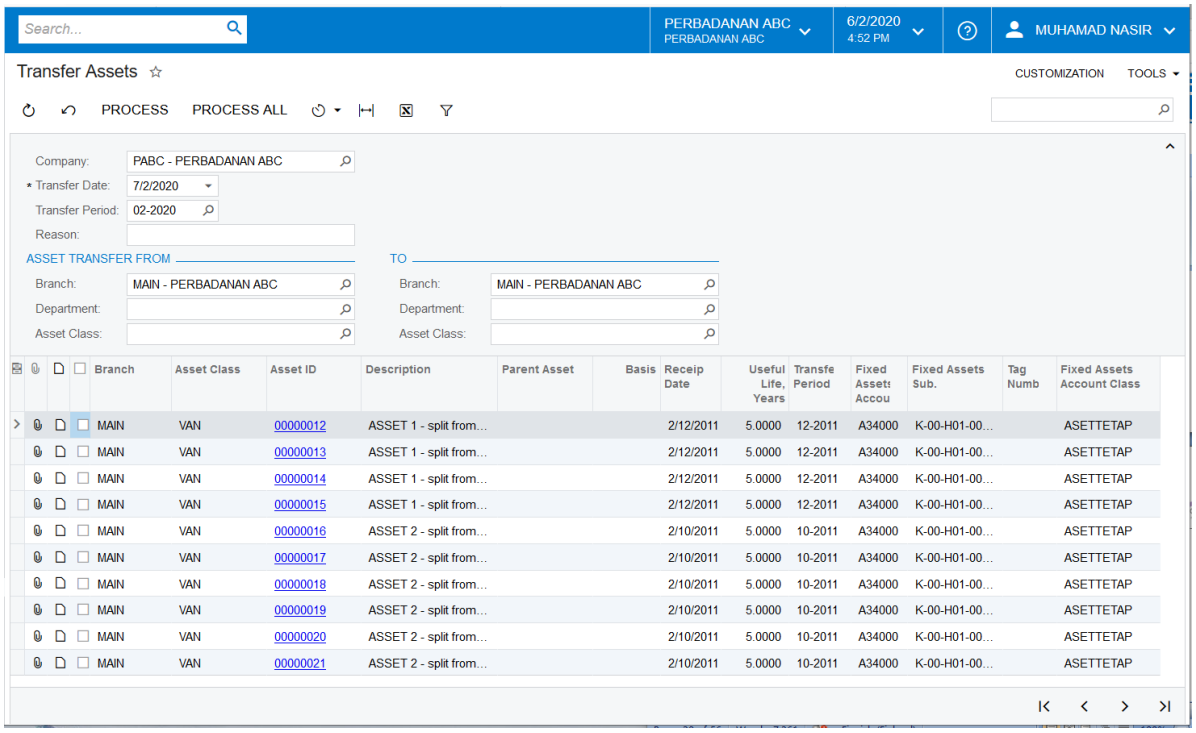
urus niaga Jualan / Pelupusan +, Penyusutan Susutnilai-, dan Pembelian Pembelian.

10.0 *TRANSFER ASSETS* (FA507000)

Dengan menggunakan borang ini, anda boleh memindahkan aset tetap antara Jabatan satu cawangan.

1. Pada menu utama Sistem , klik pada :

   Fixed Assets → Processes → Transfer Assets



Skrin 'TRANSFER OF ASSET'

2. Kemaskini maklumat seperti di bawah:

Medan	Butiran
Transfer Period Section	
Company	Ruangan yang dikehendaki. Syarikat yang pindah milik asetnya.
Transfer Date	Ruangan yang dikehendaki. Tarikh yang berkuatkuasa untuk pemindahan aset.

Transfer Period	Ruangan yang dikehendaki. Tempoh kewangan efektif bagi transaksi Lejar Besar.
Reason	Sebab pemindahan itu.
Asset Transfer From Section	
Branch	Ruangan yang dikehendaki. Cawangan syarikat yang anda mahu memindahkan aset tersebut.
Department	Jabatan cawangan dari mana anda mahu memindahkan aset. Pilih jabatan atau biarkan kosong kotak untuk melihat aset semua jabatan.
Asset Class	Kelas aset yang anda mahu pindahkan. Anda boleh memilih kelas atau meninggalkan kotak kosong untuk melihat aset semua kelas.
Asset Transfer To Section	
Branch	Ruangan yang dikehendaki. Cawangan syarikat yang anda mahu memindahkan aset tersebut.
Department	Jabatan cawangan dari mana anda mahu memindahkan aset. Pilih jabatan atau biarkan kosong kotak untuk melihat aset semua jabatan.
Asset Class	Kelas aset yang anda mahu pindahkan. Anda boleh memilih kelas atau meninggalkan kotak kosong untuk melihat aset semua kelas.

3. Tandakan aset yang dikehendaki yang mana anda ingin memindahkan aset ini.

4. Klik ‘PROCESS’. Mulakan transaksi pemprosesan pemindahan yang telah anda pilih: menyediakan urus niaga untuk diposkan, atau melepaskan transaksi dan mengubah status mereka kepada Dipos atau tidak di pos , bergantung kepada apakah kotak tanda Transaksi Pindah Secara Automatik pada Preferensi Aset Tetap (FA101000) dipilih

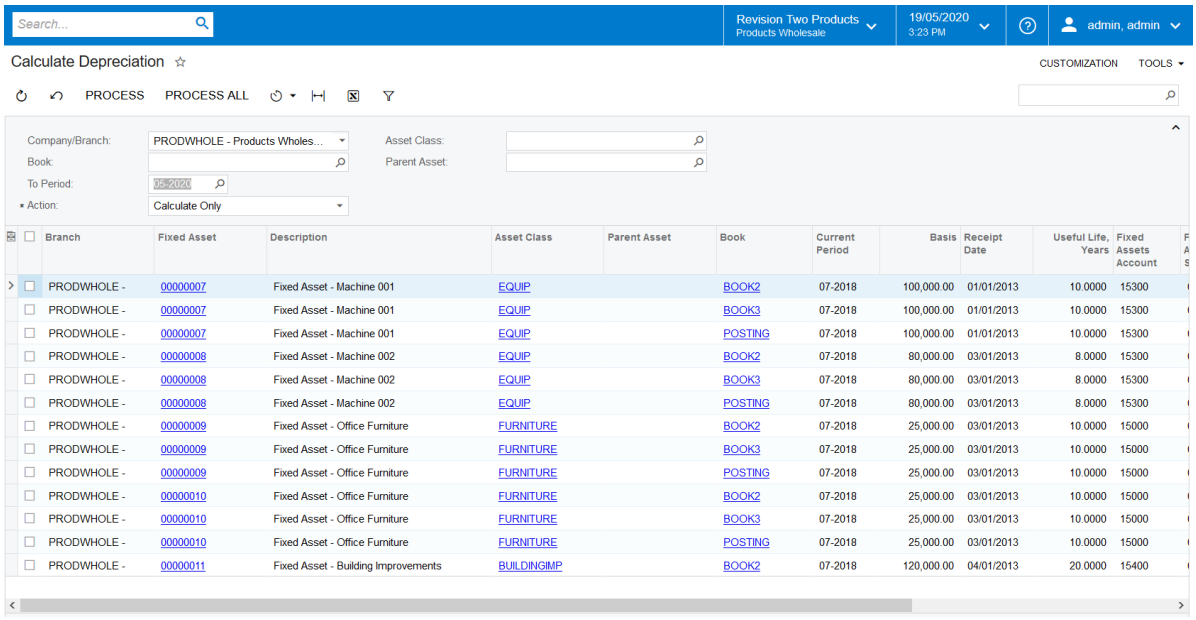
5. Klik ‘PROCESS ALL’. Memulakan pemprosesan semua urus niaga pemindahan yang tersenarai: menyediakan transaksi untuk diposkan atau melepaskan urus niaga dan mengubah status mereka kepada dipos atau tidak diposkan, bergantung pada kotak capaian Transaksi Pindah Secara Automatik pada bentuk Keutamaan Aset tetap dipilih.

6. Proses pindahan aset selesai.

11.0 CALCULATE DEPRECIATION (FA502000)

1. Pada menu utama Sistem , klik pada :

   Fixed Assets → Processes → Depreciation



Skrin 'Calculate Depreciation'

2. Form Toolbar:

Medan	Butiran
Process	Memulakan proses yang ditentukan dalam kotak Tindakan untuk aset tetap yang telah anda pilih dalam jadual.
Process All	Memulakan proses yang ditentukan dalam kotak Tindakan untuk semua aset tetap yang disenaraikan dalam jadual. Kawasan Pemilihan.

3. Kemaskini maklumat seperti di bawah:

Medan	Butiran

Company/Branch	Syarikat atau ***cawanga***n yang anda mahu melihat maklumat. Secara langsung, syarikat atau cawangan semasa dipilih
Book	Buku yang akan mempamerkan aset-aset tersebut.
To Period	Tempoh kewangan tempoh jangka masa yang anda mahu untuk mengira perbelanjaan susut nilai. Jika tiada nilai ditentukan, pilihan Kira Sah dipilih secara sedia ada dalam kotak Tindakan, dan kotak ini tidak tersedia untuk diedit.
Action	Pilihan berikut ada: • Calculate only: Mengira perbelanjaan susut nilai untuk aset yang dipilih dalam jadual atau untuk semua aset yang ditunjukkan dalam jadual (bergantung pada sama ada anda mengklik Proses atau Proses Semua pada bar alat). Untuk setiap aset tetap, anda dapat melihat jumlahnya di lajur Dikira pada tab Sejarah Susut Nilai borang Aset Tetap (FA303000). • Depreciation: Mengira perbelanjaan susut nilai dan menjana Urus niaga + transaksi untuk aset yang dipilih dalam jadual atau untuk semua aset yang ditunjukkan dalam jadual (bergantung pada sama ada anda mengklik Proses atau Proses Semua pada bar alat borang). Setelah transaksi ini dilepaskan, type secara automatik berubah menjadi Susut nilai +. Untuk setiap aset tetap, anda dapat melihat jumlahnya di lajur Susut Nilai pada tab Sejarah Susut Nilai borang Aset Tetap.
Asset Class	Kelas aset tetap di mana aset yang akan dipaparkan diberikan.
Parent Asset	Aset induk di mana aset yang akan dipaparkan diberikan. Aset tetap hanya boleh mempunyai satu aset induk

Lajur Jadual:

Medan	**Butiran**
Included	Jadual Colum: Kotak tanda tanpa label yang boleh anda pilih untuk memasukkan aset dalam pemprosesan jika anda mengklik Process.
Branch	Cawangan syarikat di mana aset itu ditempatkan.
Fixed Asset	Aset tetap, mengikut pengecamnya.
Description	Keterangan mengenai asset.
Asset Class	Kelas aset tetap yang menjadi milik aset tetap.
Parent Asset	Aset induk yang diberikan aset tetap.
Book	Buku dimana aset tetap ditempatkan.
Current Period	Tempoh kewangan bermula dari mana aset dapat disusutnilai. Sekiranya ruangan ini kosong, transaksi perolehan aset belum dilepaskan; oleh itu, anda tidak boleh menyusut nilai aset.
Basis	Asas yang boleh disusut nilai, iaitu jumlah yang diperuntukkan sepanjang hayat aset tersebut. Ini adalah nilai yang dihasilkan oleh sistem; jumlah asas susut nilai bergantung kepada kaedah

	susutnilai yang digunakan. Untuk beberapa kaedah, asasnya boleh sama dengan kos pemerolehan tolak jumlah penyelamatan.
Receipt Date	Tarikh dokumen resit pembelian, atau tarikh aset diperoleh.
Useful life, Years	Tempoh masa, dalam tahun kalendar, di mana aset tersebut sepatutnya digunakan.
Fixed Asset Account	Akaun Aset Tetap (akaun aset) digunakan untuk mencatat kos sebenar aset tetap.
Fixed Assets Sub.	Sub-akaun untuk akaun Aset Tetap yang berkaitan.
Tag Number	Nombor teg aset. Bergantung pada tetapan pada borang Pilihan Aset Tetap (FA101000), nombor tag boleh sama dengan ID aset.
Account Class	Kelas akaun Aset Tetap.

Standard Reports

FA Balance

FA Balance by GL Account

FA Balance Projection by Account

FA Balance Projection by Class

FA Balance Projection by Branch

Fixed Assets Net Value

Fixed Assets Cost by Class

Fixed Assets List

Low Value Asset List

Acquisitions

Additions

Additions Monthly

Splits

Transfers

Depreciation

Disposals

Transactions by Account

Transactions by Period

Transactions by Class

Transactions by Asset

Transfer Transactions

Mass Disposal Preview

Non-Depreciated Fixed Assets

Unreleased FA Documents

Unreconciled Transactions for P…

Reconciliation History by Account

Reconciliation History by Assets

Maintenance Report

Fixed Asset Depreciation Link to …

Fixed Asset Movement Report