

## BORANG PERMOHONAN NOMBOR SEBUTHARGA PTJ / UNIVERSITI

### A. MAKLUMAT PEROLEHAN

1.	PUSAT TANGGUNGJAWAB	:												
2.	TAJUK PEROLEHAN	:												
3.	NO. SEBUTHARGA (kosongkan)	:												
4.	JENIS PEROLEHAN (SILA TANDAKAN (√) DI RUANG YANG DINYATAKAN)	:	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <th style="width: 33%;">BEKALAN</th> <th style="width: 33%;">PERKHIDMATAN</th> <th style="width: 33%;">KERJA</th> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			BEKALAN	PERKHIDMATAN	KERJA						
BEKALAN	PERKHIDMATAN	KERJA												
5.	TENTATIF TARIKH MULA PELAWAAN	:												
6.	TENTATIF TARIKH AKHIR PELAWAAN	:												
7.	PERUNTUKAN	:												
8.	ANGGARAN KOS (RM) SEBULAN / SETAHUN	:												
9.	JUMLAH KOS KESELURUHAN	:												
10.	AKAUN DIKENAKAN	:												
11.	SURAT KELULUSAN (SILA TANDAKAN (√) DI RUANG YANG DINYATAKAN DAN LAMPIRKAN BERSAMA BORANG INI)	:	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30%;">USM</td> <td style="width: 5%;">:</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td>AGENSI KERAJAAN</td> <td>:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>AGENSI LUAR</td> <td>:</td> <td></td> </tr> </table>			USM	:		AGENSI KERAJAAN	:		AGENSI LUAR	:	
USM	:													
AGENSI KERAJAAN	:													
AGENSI LUAR	:													
12.	PEGAWAI PTJ YANG BERTANGGUNG JAWAB TERHADAP PEROLEHAN INI	:	<b>NAMA</b> :  <b>JAWATAN / GRED</b> :  <b>NO. TELEFON PEJABAT / BIMBIT</b> :  <b>TANDATANGAN</b> :											
13.	PENGESAHAN KETUA PUSAT / TANGGUNGJAWAB	:	<b>NAMA</b> :  <b>JAWATAN / GRED</b> :  <b>NO. TELEFON PEJABAT / BIMBIT</b> :  <b>TANDATANGAN</b> :											

**B. MAKLUMAT PEMBIDA YANG AKAN DIPELAWA BAGI PEROLEHAN SEBUTHARGA**

<b>BIL</b>	<b>NAMA SYARIKAT</b>	<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	<b>NO. TEL / EMEL</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

**C. MAKLUMAT / SEJARAH PEROLEHAN TERDAHULU (JIKA BERKAITAN)**

<b>BIL</b>	<b>NAMA SYARIKAT</b>	<b>ALAMAT SYARIKAT</b>	<b>TAHUN</b>	<b>HARGA</b>	<b>CATATAN</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

**D. MAKLUMAT TEMPOH KONTRAK PEROLEHAN SEBUTHARGA (JIKA BERKAITAN)**

<b>BIL</b>	<b>TAJUK PEROLEHAN</b>	<b>TARIKH MULA KONTRAK</b>	<b>TARIKH TAMAT KONTRAK</b>	<b>KAMPUS / ZON</b>	<b>CATATAN</b>
1.					
2.					
3.					