

**BORANG PINDAHAN ASET ALIH (DALAMAN USM)**

No. Permohonan : .....

Bil.	Keterangan Aset	No. Siri Pendaftaran	No. Siri Pembuat/ No. Pendaftaran Kenderaan	Usia Guna Aset	Catatan

<p><b>PTJ ASAL (PEMBERI)</b></p> <p>..... (Tandatangan Ketua Jabatan)</p> <p><b>Nama :</b></p> <p><b>Jawatan :</b></p> <p><b>Tarikh :</b></p>	<p><b>PTJ BAHARU (PENERIMA)</b></p> <p>..... (Tandatangan Ketua Jabatan)</p> <p><b>Nama :</b></p> <p><b>Jawatan :</b></p> <p><b>Tarikh :</b></p>
<p>Dengan ini saya menerima aset yang dinyatakan di atas.</p> <p>..... (Tandatangan Pegawai Aset/penerima PTJ penerima)</p> <p><b>Nama :</b></p> <p><b>Jawatan :</b></p> <p><b>Tarikh :</b></p>	<p>Dengan ini saya menyerahkan aset yang dinyatakan di atas.</p> <p>..... (Tandatangan Pegawai Aset PTJ pemberi)</p> <p><b>Nama :</b></p> <p><b>Jawatan :</b></p> <p><b>Tarikh :</b></p>