

**PERAKUAN PELUPUSAN (PEP) ASET ALIH KERAJAAN**

PTJ :

Deskripsi Aset : Jumlah Jarak Perjalanan (km)/Tempoh Penggunaan (jam) :

No. Harta (baru/lama) : Tahap Penyampaian Perkhidmatan (%) :

No. Siri Aset : Jumlah Kos Penyelenggaraan Terdahulu :

No. Pendaftaran Kenderaan : Anggaran Kos Penyelenggaraan Semasa :

No. Chasis : Nilai Semasa :

No. Enjin : Anggaran Nilai Selepas Diperbaiki :

Tarikh Perolehan Asal : Anggaran Tahan Selepas Diperbaiki :

Harga Perolehan Asal : (RM)

**LAPORAN PEMERIKSAAN**

Disahkan bahawa aset tersebut telah diperiksa dan diperakukan untuk pelupusan atas sebab-sebab berikut :-

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

Butir-butir penambakan yang perlu :-

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

	..... (Tandatangan Pemeriksa)
Nama	:
Jawatan	:
Tarikh	:
Cop	:
<hr/>	
Ruangan ini hendaklah diisi jika PEP melebihi tempoh satu (1) tahun	
Aset telah dibuat penilaian semula dengan nilai semasa RM.....	..... (Tandatangan)
-	
Nama	:
Jawatan	:
Tarikh	: